

广东石油化工学院文件

广油〔2021〕32号

关于印发《广东石油化工学院学生 缓交教育费管理办法（修订）》 等3项管理制度的通知

各单位、部门：

经学校领导同意，现将《广东石油化工学院学生缓交教育费管理办法（修订）》等3项管理制度印发给你们，请认真贯彻执行。执行中遇有问题，请及时与学生处联系。

广东石油化工学院

2021年6月28日

广东石油化工学院学生缓交教育费管理办法 (修订)

第一章 总 则

第一条 为了及时足额收缴教育费，保障学校教学秩序正常运转，同时保证家庭经济困难学生顺利完成学业，根据《财政部 教育部 人力资源社会保障部 退役军人部 中央军委国防动员部〈关于印发学生资助资金管理办法〉的通知》（财科教〔2019〕19号）、《广东省教育厅 广东省财政厅关于进一步健全学生资助政策体系的意见》（粤教助〔2020〕6号）《广东省财政厅 广东省教育厅 广东省人力资源和社会保障厅 广东省退役军人事务厅 中国人民解放军广东省军区动员局关于印发〈广东省学生资助资金管理实施办法〉的通知》（粤财规〔2021〕1号）等有关规定，结合我校实际情况，修订本办法。

第二条 本办法中的教育费是指学费和住宿费。

第三条 本办法适用于我校家庭经济困难且无法一次性交清全额教育费的全日制普通本专科学生。

第四条 申请缓交教育费期限原则上不超过三个月，时间从批准之日算起。

第五条 学生申请缓交教育费已获批准的，在缓交期间可以参加评优和评选各类奖助学金。

第二章 申请条件

第六条 学习刻苦，生活俭朴，并符合下列条件之一者，可以申请缓交教育费：

（一）家庭无经济收入或收入低微的孤、残、单亲学生、少数民族学生、烈士子女以及优抚家庭子女、下岗职工子女等家庭经济特别困难的学生。

（二）家庭收入少，经济来源困难，确实无法承担全额教育费，生活十分拮据的学生。

（三）因种种原因造成家庭收入突然减少，无法按时交齐全额教育费的学生。

（四）二级学院认为申请理由充分合理的学生。

第三章 申请和审批时间

第七条 非新生缓交教育费的申请和审批手续每学年第一学期办理，申请和审批时间安排如下：

（一）非新生报到第一周前三天，学生向所在学院提出书面申请；第一周后两天，学院审核后上报学校学生资助管理中心。

（二）第二周，学校进行审批。

（三）第三周，获准缓交教育费的学生到学院办公室（教务科）办理暂缓注册手续。

第八条 新生缓交教育费的申请和审批手续每学年于新生入学后一个月内办理，申请和审批时间安排如下：

（一）入学报到时，欠费学生均应填写《新生入学“绿色通道”申请表》并办理“绿色通道”审批手续。

（二）入学第一周，申请缓交教育费学生向所在学院提出申请，并提交《广东石油化工学院学生缓交教育费申请表》和《广东省家庭经济困难学生认定申请表》。

（三）入学第二周，学院对申请缓交教育费学生进行审核，公示三个工作日后上报学校学生资助管理中心。

（四）入学第三周，学校进行审批。

（五）入学第四周，获准缓交教育费的学生到学院办公室（教务科）办理暂缓注册手续。

第九条 缓交教育费的审批工作每学年进行一次，超过审批期限，学校不再办理缓交教育费的审批手续。

第四章 申请、审核和审批程序

第十条 学生提出缓交教育费申请时，须填写《广东石油化工学院学生缓交教育费申请表》，家长须在申请表上签字并盖上手模。

第十一条 学生提出缓交教育费申请时，须提供以下材料：

（一）学生本人提交的《广东石油化工学院学生缓交教育费申请表》。申请应包括学生本人家庭的实际情况，家庭经济困难程度、原因，并作出何时交齐教育费、交费方式以及情况是否属实等相关承诺。

(二)《广东省家庭经济困难学生认定申请表》。父母有工作单位的还必须出具最新的工资档案材料(复印件)和单位证明,父母下岗的需提供相关材料(复印件)。

第十二条 缓交教育费的审核和审批程序:

(一)班委会根据申请人平时表现进行评议,再由班主任签署意见。

(二)二级学院根据缓交教育费的条件和申请人及家庭的实际情况,结合班主任和辅导员的意见,学院提出审查意见,并将审核材料报送学校学生资助管理中心。

(三)学生处审核。

(四)学校分管领导审批。

第十三条 各学院办公室(或教务科)凭已审批的缓交教育费名单办理暂缓注册手续。

第五章 审批原则

第十四条 缓交教育费的学生人数严格控制在各学院学生数的20%以内。

第十五条 符合下列条件之一者,可优先审批:

(一)已成功申请助学贷款的学生。

(二)已认定的特殊困难的家庭经济困难学生。

以上所列的两类学生,申请时不再需要家长签字。

第六章 其它规定

第十六条 学校对缓交教育费的学生进行不定期抽查，发现弄虚作假（包括经济、学习、生活等方面）者，除追缴全部教育费外，视情况给予必要的纪律处分。

第十七条 被批准缓交教育费的学生在缓交期限内因违法违纪受到处分，除必须马上缴清当年的教育费外，同时取消其第二年的缓交教育费申请资格，停止发放各类助学金和奖学金。

第十八条 被批准缓交教育费的学生要发扬艰苦朴素作风，在平时的学习和生活中，要勤俭节约，珍惜学校给予的照顾。发现铺张浪费、肆意挥霍者，学校将取消其缓交教育费资格。

第十九条 被批准缓交教育费的学生应在缓交期限结束前缴清全部欠费，并及时补办正式注册手续。

第二十条 根据学生学籍管理规定，未按照缓交管理办法办理暂缓注册，逾期三周（含三周）以上的，除不可抗力等事由外，视为放弃学籍、按退学处理。

第七章 附 则

第二十一条 本办法由学校负责解释，具体解释工作由党委学生工作部（处）承担。

第二十二条 本办法自发布之日起施行。原《广东石油化工学院学生缓交教育费管理办法》（广油〔2016〕4号）同时废止。

广东石油化工学院 社会专项奖助学金管理办法 (修订)

第一章 总 则

第一条 为规范和完善学校社会专项奖助学金的评选与管理，充分发挥社会资助在育人方面的积极作用，帮助家庭经济困难学生顺利完成学业，服务学生成长成才，修订本办法。

第二条 社会专项奖助学金是指社会团体、企事业单位或个人向学校或部分学院捐赠设立的社会专项奖助学金。

第三条 社会专项奖助学金的资助对象是学校全日制普通本专科生中的家庭经济困难学生和部分品学兼优的非家庭经济困难学生。

第四条 学校学生资助工作领导小组审议和决定有关社会专项奖助学金的重要事项和问题，制定评审办法，审批受助学生名单。学校学生资助管理中心负责组织社会专项奖助学金的评审工作。各学院成立以分管学生工作的副书记为组长，全体辅导员为组员的社会专项奖助学金评审小组，负责本单位社会专项奖助学金的申请和初评。

第二章 申请条件与资助标准

第五条 申请社会专项奖助学金的基本条件：

- (一) 具有中华人民共和国国籍;
- (二) 热爱社会主义祖国, 拥护中国共产党的领导;
- (三) 遵守宪法和法律, 遵守学校规章制度;
- (四) 诚实守信, 道德品质优良;
- (五) 勤奋学习, 积极上进, 成绩优良;
- (六) 家庭经济困难, 生活俭朴, 并已通过参评学年家庭经济困难学生资格认定(适用只针对家庭经济困难学生设立的社会专项奖助学金);
- (七) 认真履行协议规定的相关义务;
- (八) 符合捐赠方的其他要求。

第六条 社会专项奖助学金的资助标准和发放形式由捐赠方决定。

第七条 同一名学生同一学年内获得的社会专项奖助学金(除国家奖学金、国家励志奖学金、国家助学金外)总额原则上不得超过 5000 元, 获得的奖助项目不得超过两项。

第三章 评审程序

第八条 社会专项奖助学金的评审工作坚持公平、公正、公开的原则。

第九条 社会专项奖助学金的评选严格按捐赠方要求进行, 资助名额与金额不得拆分。

第十条 社会专项奖助学金按学年评审, 每学年评审一次,

申请和评审时间以捐赠方款项到达时间为准。

第十一条 学校学生资助管理中心拟定相应的评选通知在校内公布，各学院做好宣传和申报工作，保证资助信息的公开和透明。

第十二条 符合社会专项奖助学金申请条件学生可向所在学院提出申请，并填写申请表，如实说明申请理由及家庭经济状况，提供上学年成绩单，并加盖学院公章。

第十三条 辅导员或班主任组织社会专项奖助学金评议小组，对申请材料进行核实，经班级民主评议后，上报学院，学院社会专项奖助学金评审小组根据申请学生的家庭经济情况及平时表现进行评审，确定初选名单，在学院内公示三个工作日，公示无异议后，报学校学生资助管理中心。

第十四条 学校学生资助管理中心对通过初审的学生进行审核，报学校学生资助工作领导小组核定，核定无异议后，在学校内公示五个工作日，公示无异议后送捐赠方确定最终人选。

第四章 发放、管理与监督

第十五条 各类社会专项奖助学金一般直接划拨入学生的缴学费工商银行卡中。

第十六条 学校设立教育发展基金会账户，专款专用，不得截留、挤占、挪用，同时接受有关部门的检查、审计和监督。捐赠方如有特殊要求，依照协议处理。

第十七条 学校鼓励各学院、校友会办公室、国际交流与合作处、港澳台事务办公室等单位积极拓展资助渠道，引进社会资助。

第十八条 捐赠方在各学院设立的指定性专项社会专项奖助学金，应纳入学校财务进行统一管理，其评选发放工作可由各学院自行组织完成。各学院应制定社会专项奖助学金的管理细则，对社会专项奖助学金的管理发放等工作作出明确规定，并将管理细则、捐赠协议和发放名单等报学校学生资助管理中心备案。

第五章 社会专项奖助学金的终止

第十九条 学生在申请社会专项奖助学金时，严禁有弄虚作假行为。一经发现，学校立即取消其在校期间所有学年度申请社会专项奖助学金的资格，并有权追回已发放的社会专项奖助学金。

第二十条 被追回的社会专项奖助学金由学校重新启动评审程序，用于资助其他符合条件的学生。

第六章 受奖助学生的教育管理

第二十一条 受奖助学生应当主动与捐赠方以一定形式（如通信、邮件、撰写感言等）保持经常性的联系，汇报自己学习、生活情况等。

第二十二条 学院每学年向学校学生资助管理中心提供受奖助学生学年奖惩、学习等综合信息，由学校学生资助管理中心将其信息提供给捐赠方。

第二十三条 学校学生资助管理中心和学院要加强受奖助学生的教育和管理，定期通过座谈、电话、网络等形式跟踪了解受奖助学生的思想、学习动态，帮助学生解决实际问题。

第二十四条 学校学生资助管理中心和学院要积极组织受奖助学生参加校园文化活动，开展志愿者服务等社会公益活动，形成良好的校园助学文化，进一步发挥资助工作的育人功能。

第七章 附 则

第二十五条 本办法适用于除国家奖学金、国家励志奖学金和国家助学金外的各类社会专项奖助学金。各项社会专项奖助学金可根据捐赠方意愿制定具体实施细则。

第二十六条 本办法由学校负责解释，具体解释工作由党委学生工作部（处）承担。

第二十七条 本办法自发布之日起施行。原《广东石油化工学院社会专项奖助学金管理办法》（广石化院〔2015〕79号）同时废止。

广东石油化工学院学生减免学费管理办法

（修订）

第一条 为深入贯彻落实国家有关助学政策，完善学校帮困助学体系，根据《财政部 教育部 人力资源社会保障部 退役军人部 中央军委国防动员部〈关于印发学生资助资金管理办法〉的通知》（财科教〔2019〕19号）、《广东省教育厅 广东省财政厅关于进一步健全学生资助政策体系的意见》（粤教助〔2020〕6号）、《广东省财政厅 广东省教育厅 广东省人力资源和社会保障厅 广东省退役军人事务厅 中国人民解放军广东省军区动员局关于印发〈广东省学生资助资金管理实施办法〉的通知》（粤财规〔2021〕1号）等有关规定，结合学校实际，修订本办法。

第二条 学费减免的适用对象是因条件所限，缴纳学费确有困难的学校全日制本专科学生。符合下列条件之一者，可申请减免学费：

- （一）孤儿且无其他有经济能力的直系亲属资助者；
- （二）烈士子女、残疾军人子女等法律规定的抚恤、优待对象；
- （三）肢体残疾四级（含）以上的学生；
- （四）父或母残疾、基本无劳动能力，家庭经济以救济为主，无其他经济来源者；

(五) 符合国家其他学费减免政策的学生。

具备以上条件的学生，可申请学费减免，并提供相关佐证材料。

第三条 学费减免每学年申请一次，每年五月份办理。学费减免应坚持公平、公正、公开的原则。

第四条 学费减免根据申请者的家庭经济困难程度以及本学年已受资助的情况，确定学费减免的额度(全额免学费或半额免学费)。

第五条 凡具有下列情况之一者，不予减免学费：

- (一) 受过警告及以上纪律处分的；
- (二) 上一学期内有两门以上(含两门)必修课课程考试不及格的；
- (三) 学制规定年限内未完成所学专业而延长学制(休学除外)的；
- (四) 隐瞒家庭经济实际情况、弄虚作假的。

第六条 被批准减免学费的学生，如有下列情况之一者，将不得申请校内外各类资助：

- (一) 触犯国家法律，受到法律制裁的；
- (二) 受到学校警告及警告以上纪律处分的；
- (三) 一学期内有两门以上(含两门)必修课课程考试不及格的；

(四) 生活铺张浪费者或将资助金用于不正当消费的;

(五) 隐瞒家庭经济实际情况、弄虚作假的。

第七条 学费减免程序:

(一) **申请。**凡符合本办法规定申请条件者,均可向学院提出学费减免的申请,填写《广东石油化工学院学费减免申请表》;

(二) **审查、公示。**学院根据学校相关工作通知和本办法规定的标准,确定具体人选,公示三个工作日后,将初选人的相关材料报送学校学生资助管理中心;

(三) **审核。**学校学生资助管理中心审核后提出学费减免意见,报学校学生资助工作领导小组审核批准,将批准结果在学校公示五个工作日。公示无异议后,学校办理学费减免手续;

(四) **发放。**财务处按学校确认的学费减免学生名单及减免金额将减免资金划到学生缴学费银行卡中。

第八条 本办法由学校负责解释,具体解释工作由党委学生工作部(处)承担。

第九条 本办法自发布之日起施行。原《广东石油化工学院学费减免管理办法》(广石化院〔2015〕79号)同时废止。

公开方式：主动公开

校对人：梁小莉

广东石油化工学院办公室

2021 年 6 月 30 日印发
